

# MANUEL ETUDIANTS

## EDITION 2026

### TABLE DES MATIÈRES

Planning et dates clés 2026.....	3
Avant le 9 avril : Déposez votre dossier d'inscription.....	4
Conseils pour finaliser votre dossier d'inscription.....	5
La soumission en ligne jusqu'au 9 avril à minuit.....	7
Du 10 avril au 19 mai : Phase de présélection .....	8
Du 13 mai au 15 juin : La Préparation Des Épreuves Nationales.....	9
Échéance immédiate.....	9
Organisation de votre séjour à La Rochelle.....	9
Préparation et stockage de vos produits.....	9
Avant le 8 Juin - Vos supports de présentation.....	10
Votre stand.....	10
du 16 au 18 juin : Les Épreuves Nationales.....	12
Mardi 16 juin.....	12
Dans la matinée.....	12
Mardi 16 après midi et mercredi 17 matin : .....	12
Mercredi 17 juin après-midi.....	13
Jeudi 18 juin.....	14
Et Après... Ecotrophelia Europe.....	15



# PLANNING ET DATES CLÉS 2026

DÉPÔT PROJET	Avant le 9 avril à minuit	<p>Vous demandez l'ouverture de votre compte projet sur <a href="http://fr.ecotrophelia.org">http://fr.ecotrophelia.org</a></p> <p>Vous accédez à votre espace en ligne et soumettez les pièces de votre dossier de candidature : dossier administratif, dossier technique, annexes, etc.</p> <p>Vous vous assurez du règlement des frais d'inscription.</p>
	Du 10 avril au 12 mai	<p>Votre dossier est soumis à expertise avant d'être présenté au comité de présélection le 12 mai. Ce comité a pour mission de présélectionner les dossiers qui répondent aux critères du cahier des charges défini dans le règlement du concours et de valider les 22 équipes maximum autorisées à participer aux épreuves finales à la Rochelle.</p>
PRÉSÉLECTIONS	Du 13 mai au 16 juin	<p>Vous recevez les conclusions du comité de présélection et le rapport d'expertise de votre dossier pour vous permettre de vous préparer aux épreuves finales si votre dossier est retenu.</p>
	Avant le 8 juin	<p>Vous envoyez un extrait du support que vous utiliserez pour la présentation de votre projet devant le jury technique.</p>
ÉPREUVES NATIONALES	Du 16 au 18 juin	<p>Dès le 15 juin – entre 16h et 18h –</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• dépôt du matériel possible à l'espace Encan</li></ul> <p>16 juin</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• cérémonie d'ouverture</li><li>• montage des stands</li><li>• jury technique 1/2</li></ul> <p>17 juin</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• jury technique 2/2</li><li>• « mon produit en 120 secondes »</li><li>• proclamation des finalistes</li></ul> <p>18 juin</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• jury national</li><li>• ouverture aux professionnels des JAS</li><li>• cérémonie de remise des prix et clôture</li></ul>
	Mi-octobre	<p>L'équipe lauréate du trophée Ecotrophelia d'Or représente la France à Ecotrophelia Europe, au SIAL Paris.</p>

# AVANT LE 9 AVRIL : DÉPOSEZ VOTRE DOSSIER D'INSCRIPTION

Vous devez soumettre votre dossier avec l'ensemble des pièces visées ci-dessous en version électronique sur <https://fr.ecotrophelia.org/votre-espace-de-soumission-en-ligne> au plus tard le dimanche 9 avril 2025 à minuit.

Votre dossier comprendra les pièces suivantes :

- A. Fiche de présentation de votre équipe et de votre (vos) établissement(s) (*Saisie du formulaire en ligne - fichiers RIB à déposer*)**
- B. Lettre d'engagement collectif signée par chacun des membres de l'équipe (*formulaire à télécharger*)**
- C. Dossier technique explicatif et ses annexes éventuelles (*fichiers à déposer*)**
- D. Caractérisation du produit, en français et en anglais (100 caractères max.) (*à saisir en ligne*)**
- E. Fiche descriptive du projet - rédigée en français et en anglais, intégrant photo pertinente du produit (*fichiers à déposer*)**
- F. Texte de présentation du projet, rédigé en français et en anglais dans un langage commercial (*à saisir en ligne*)**
- G. Photos du produit en format haute définition (*fichiers à déposer*)**
- H. Compte-rendu de l'analyse de l'empreinte écologique de votre produit (*fichier à déposer*)**
- I. Fiche descriptive innovation et antériorité : originalité du concept, antériorité (*saisie du formulaire en ligne*)**
- J. Fiche descriptive des aspects éco-innovants du produit : matières premières, procédés de fabrication, emballage, distribution, gestion de l'entreprise, autres... (*saisie du formulaire en ligne*)**
- K. Grille classification base produit en 6 rubriques : catégorie, matières premières, mode de conservation, public ciblé, situation de consommation, caractérisation de l'innovation. (*saisie du formulaire en ligne*)**

## Combien ?

Les frais d'inscription 2026 sont fixés à 800 € pour les équipes issues d'au moins un établissement membre du consortium Ecotrophelia France et à 1600 € pour les autres. Leur règlement doit être assuré avant le 10 avril 2026.

- par engagement de votre établissement précisant les modalités de facturation : bon de commande à transmettre par mail à [contact@ecotrophelia.fr](mailto:contact@ecotrophelia.fr) (pensez à anticiper!)
- par virement sur le compte d'AgroParisTech Innovation.

Pour connaître les références bancaires et pour toute demande de devis :  
nous consulter par mail à [contact@ecotrophelia.fr](mailto:contact@ecotrophelia.fr)

# Conseils pour finaliser votre dossier d'inscription

## LES PIECES ADMINISTRATIVES

---

### A - Fiche de présentation de l'équipe

Il s'agit d'un formulaire à compléter en ligne. Il est important de désigner le ou la membre de votre équipe qui assurera le rôle de "chef.fe de projet": elle ou il sera contacté.e en priorité pour toute demande d'information complémentaire sur le projet et l'équipe. Sa présence sera obligatoire à la Rochelle lors de **toute la durée** des épreuves nationales en juin.

### B - Lettre d'engagement collectif, signée par chacun des membres de l'équipe

Ce document présente l'ensemble des auteurs du projet, qui recevront une répartition égale du montant de la dotation en cas de prix décerné. Il valide l'engagement de chacun dans le projet et doit être signé par toutes les personnes membres de l'équipe.

## VOTRE DOSSIER DE PRESENTATION PRODUIT

---

### C - Dossier technique explicatif et ses annexes éventuelles

*Remarques relatives à la forme du rapport*

- **Titre** : le titre du projet doit figurer clairement sur la couverture.
- **Nombre de pages** : 50 pages maximum. Il pourra être accompagné d'une ou plusieurs annexes ne dépassant pas un total de 50 pages.
- **Mise en page** : Utiliser un format A4 exclusivement.

Viser la concision et éviter les développements non spécifiques au projet et généralités inutiles (l'historique d'un des ingrédients...).

### E - Fiche descriptive du projet, rédigée en français et en anglais

Vous devez joindre une fiche descriptive de deux pages, et sa traduction en anglais. Cette fiche sera diffusée aux experts en charge de l'examen de votre dossier. Cette fiche est très importante, c'est votre « note d'intention » par rapport à votre produit.

Elle comprendra à minima:

- Une description du projet = résumé présentant la démarche et les particularités du projet par rapport à l'existant, ainsi que des éléments permettant d'apprécier la part de la contribution des industriels en cas de partenariat ;
- une illustration pertinente du produit et de son packaging.

## LES ELEMENTS DE COMMUNICATION

---

### D – Caractérisation : *pitch* de votre projet

Vous devez pitcher votre projet en quelques mots (maximum 100 caractères).

**Attention !** Ce *pitch* sera repris dans tous les supports de communication du concours : dossiers membres du jury, site internet, dossiers de presse, etc...

Vous devrez en fournir une version anglaise également.

*Exemples : "Les Nao', des gâteaux contre la dénutrition, pour une salivation favorisée et un plaisir retrouvé"*

*"Lupille, le granola de légumineuses fermentées qui va révolutionner ton petit déjeuner "*

#### **F - Texte de présentation du projet,**

Rédigé dans un langage commercial au regard des cibles que vous identifiez pour votre projet, en français d'une part et en anglais d'autre part.

**Il est très important d'apporter un soin particulier à ce texte :** il sera associé à la présentation de votre projet sur les sites Ecotrophelia (français et européen). Si votre dossier est sélectionné pour les épreuves nationales, nous utiliserons votre texte pour illustrer votre produit dans le magazine de présentation de l'édition 2026 du concours.

Pour respecter les contraintes d'impression, il est impératif que vous n'utilisiez pas plus de mille signes (espace et ponctuation compris).

Une personne ne connaissant pas le projet, doit pouvoir comprendre rapidement et facilement à quoi ressemble votre projet et dans quelle catégorie le répertorier (apéritif, entrée, dessert, autre...).

N'hésitez pas à mentionner les principaux ingrédients qui sont les essentiels "clefs" de votre produit. Décrivez l'aspect extérieur, la forme et la disposition des différents ingrédients, les couleurs... Associez l'aspect gustatif. Indiquez le positionnement nutritionnel. Présentez le conditionnement, les temps de conservation, le mode de préparation, le mode de distribution. Pensez au positionnement marketing du produit. Précisez-en quoi le produit est innovant : sa/ses valeurs ajoutées (originalité, nutrition, goût, durabilité, responsabilité, conception/packaging, distribution, accessibilité, services associés...) .

Soyez précis dans l'emploi des termes ; le vocabulaire utilisé doit être en cohérence avec le positionnement du produit.

#### **G - Photos du produit en format haute définition**

Transmettez plusieurs photos du produit (fichiers JPG format haute définition, minimum 1Mo. Les images doivent avoir une définition supérieure à 1200x800 pixels).

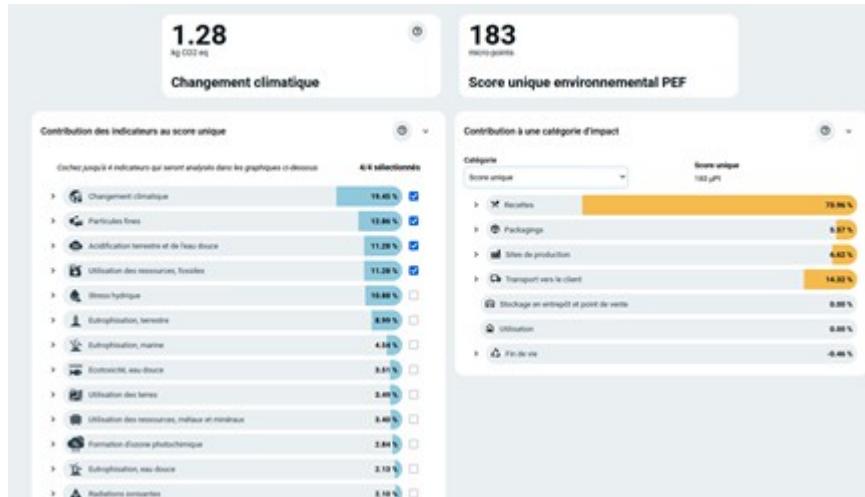
**Apportez un soin particulier à la qualité de ces clichés !** Ils seront utilisés dans le cadre de la communication globale de la compétition, sur les sites internet et dans le magazine (pensez que cela peut constituer la première impression qu'auront les membres du jury de votre produit). N'hésitez pas à transmettre plusieurs clichés.

### **L'ANALYSE DE L'EMPREINTE ENVIRONNEMENTALE DE VOTRE PRODUIT**

#### **H-Compte-rendu d'une analyse par approche quantitative de l'empreinte écologique de votre produit**

Nous vous conseillons d'utiliser l'outil ASKOR, qui est fourni par la société EVEA spécialement pour Ecotrophelia, dans l'évaluation environnementale de votre produit. L'analyse doit être fournie pour 100 grammes de recette.

La pièce à fournir pour votre dossier d'inscription sera la capture d'écran des résultats de l'analyse ASKOR, comme indiqué sur l'exemple ci-dessous (sur le graphique « contribution à une catégorie d'impact » sélectionner « score unique »).



Vous pourrez fournir les résultats complets de l'analyse en tant qu'annexe de votre dossier technique.

## La soumission en ligne jusqu'au 9 avril à minuit

### 1<sup>ère</sup> étape : CRÉEZ VOTRE COMPTE PROJET

C'est indispensable pour enregistrer votre profil et votre projet.

**Attention !** il ne sera donné qu'un "compte étudiant" par projet et les identifiants ne devront pas être modifiés.

Rendez-vous sur le site <https://fr.ecotrophelia.org/enregistrement>, vous aurez besoin d'une adresse e-mail pour votre équipe, d'un identifiant (le nom de votre projet) et d'un mot de passe.

L'identifiant que vous nous fournirez à ce moment sera le nom par lequel nous nommerons votre équipe par la suite, ne vous trompez pas.

### 2<sup>ème</sup> étape : DÉPOSEZ VOTRE DOSSIER

#### Comment procéder ?

Vous devez suivre 4 étapes, DANS L'ORDRE QUE VOUS SOUHAITEZ.

#### *Les pièces administratives*

<b>A</b>	Dossier administratif : fiche de présentation de l'équipe	<i>Saisie en ligne</i>
<b>B</b>	Lettre d'engagement collectif, signée par chacun des membres de l'équipe	<i>Formulaire à télécharger &amp; fichier à déposer</i>

#### *Le dossier de présentation produit*

<b>C</b>	Dossier technique explicatif et ses annexes éventuelles	<i>Fichiers à déposer</i>
<b>D</b>	Caractérisation du produit, en français et en anglais	<i>Saisie en ligne</i>

<b>E.1</b>	Fiche descriptive du projet rédigée en français avec photo pertinente du produit	<i>Fichier à déposer</i>
<b>E.2</b>	Fiche descriptive du projet rédigée en anglais avec photo pertinente du produit	<i>Fichier à déposer</i>
<b>F.1</b>	Texte de présentation du projet, rédigé en français dans un langage commercial	<i>Saisie en ligne</i>
<b>F.2</b>	Texte de présentation du projet, rédigé en anglais dans un langage commercial	<i>Saisie en ligne</i>
<b>G</b>	Photos du produit en format haute définition	<i>Fichiers à déposer</i>
<b>H</b>	Compte rendu de l'analyse de l'empreinte écologique de votre produit	<i>Fichier à déposer</i>

<b>I</b>	Fiche descriptive innovation et antériorité	<i>Formulaire à télécharger et Fichier à déposer</i>
<b>J</b>	Fiche descriptive des aspects éco-innovants du produit	<i>Formulaire à télécharger et Fichier à déposer</i>

<b>K</b>	Grille de classification	<i>Saisie en ligne</i>
----------	--------------------------	------------------------

## Du 10 AVRIL AU 19 MAI : PHASE DE PRÉSÉLECTION

Après vérification de sa complétude, et sous réserve du paiement des frais d'inscription, votre dossier est transmis à deux experts qui vont l'évaluer.

L'expertise comporte 43 points de notation répartis en 9 points principaux d'évaluation :

- 1.Originalité, créativité et caractère innovant du projet
- 2.Forme générale du manuscrit
- 3.Étude marketing
- 4.Étude technique : démarche de formulation et diagramme de fabrication
- 5.Étude technologique : simulation de la production à l'échelle industrielle
- 6.Étude règlementaire
- 7.Intégration du développement durable
- 8.Étude financière : simulation du fonctionnement à trois ans
- 9.Cohérence générale du projet et partenariat(s).

Au terme du processus d'expertise, une grille de notation et une synthèse d'expertise sont remplies par le binôme d'experts et transmises au comité de préselection qui établit la liste des 22 équipes maximum autorisées à se présenter aux épreuves finales à la Rochelle.

# DU 13 MAI AU 15 JUIN : LA PRÉPARATION DES ÉPREUVES NATIONALES

## Échéance immédiate

Dès réception de l'avis favorable du comité de présélection, **confirmez la participation** de chaque membre de votre équipe aux épreuves nationales à la Rochelle, du 16 au 18 juin.

### Comment procéder ?

Utilisez le formulaire "*Présence La Rochelle*" qui sera disponible sur votre espace "*Mon compte*".

La présence de la ou du chef.fe de projet est obligatoire : elle ou il sera contacté.e en priorité pour toute question relative à la participation de votre équipe. Si vous êtes en stage en entreprise à cette période, pensez à solliciter une autorisation d'absence de votre employeur.

## Organisation de votre séjour à La Rochelle

Vous pourrez venir déposer votre matériel et vos produits à l'espace Encan dès le lundi 15 juin entre 16h et 18h. Attention : aucun montage de stand ne sera autorisé le 15 juin pour des raisons d'assurances.

**La présence de l'ensemble des équipes est impérative** sur le site le **mardi 16 juin à 9h30** pour la photographie officielle de l'édition 2026.

Nous vous conseillons d'organiser votre séjour au plus tôt, **les hébergements à la Rochelle affichent rapidement complet à cette période de l'année !**

## Préparation et stockage de vos produits

Indiquez les conditions de conservation, préparation et cuisson de vos produits.

### Comment procéder ?

Dès réception de l'avis favorable du comité de présélection, remplissez le **formulaire "Conservation, préparation et cuisson des produits"** qui sera disponible sur votre espace "*Mon compte*".

**Nous consulter impérativement pour les spécificités éventuelles.** Nous vous confirmerons les modalités de prise en charge de vos demandes ou trouverons ensemble les solutions les mieux adaptées. A votre arrivée à Bordeaux, vous pourrez si nécessaire déposer vos produits en froid positif et/ou négatif, et utiliser plaques électriques, four traditionnel ou micro-onde.

**Ces équipements seront à partager avec l'ensemble des équipes.**

Ils seront à disposition uniquement à l'espace cuisine et ne pourront pas être placés individuellement sur les stands.

Nous vous invitons à limiter les emballages de protection au moment du stockage au froid. Pour tous les produits qui sont à stocker au froid, merci de disposer de sachets étiquetés pour le stockage. Privilégiez des contenants qui s'empilent afin de gagner de la place. Ceci facilitera la recherche de vos ingrédients lorsqu'il faudra préparer votre produit pour sa dégustation.

Nous ne fournissons pas les petits équipements (balance, bouilloire, friteuse...) ni les ustensiles de cuisine (casseroles, cuillères, planche à découper, torchon....), ni les ingrédients pour vos préparations ou présentations.

## Avant le 8 Juin - Vos supports de présentation

Nous vous invitons à préparer la présentation de votre projet devant le jury.

Ordinateur, télécommande, vidéoprojecteur, son et écran seront à la disposition des équipes pour les présentations : jury technique et jury national.

Pour vos présentations, vous devez envoyer un extrait du support de la présentation orale qui sera utilisée lors de la soutenance.

### Comment procéder ?

Envoyez vos fichiers par mail à [contact@ecotrophelia.fr](mailto:contact@ecotrophelia.fr)

Nous enregistrerons vos fichiers sur nos ordinateurs (système Windows). Pour faciliter leur enregistrement à votre arrivée, et vérifier la compatibilité de vos supports avec nos matériels, vous devez nous envoyer votre extrait avant le 17 juin.

Veillez à ce qu'il présente toutes les polices souhaitées et à préciser les types et versions des logiciels utilisés.

Nous vous confirmerons la réception de vos fichiers et la prise en charge de vos demandes ou trouverons ensemble les solutions les mieux adaptées.

## Votre stand

Au sein de l'espace d'exposition du concours, vous devrez aménager votre stand pour présenter votre produit à la dégustation pour les membres du jury technique et les visiteurs.

### **DÉPÔT DU MATERIEL :**

Afin d'effectuer les livraisons, un accès véhicule au site de l'espace Encan est disponible avec un accès direct (rez-de-chaussée) au hall d'exposition, la cuisine et à la chambre froide pour la conservation des produits.

Vous pourrez déposer votre matériel **à partir du lundi 15 juin 16 heures.**

Le stationnement des véhicules, hors livraison de vos produits et matériel, est possible dans les parkings de l'espace Encan, mais payant.

### **QUAND**

**Montage :** Le 16 juin.

**Démontage** : votre stand restera en place et vous ne devrez pas le dégarnir avant 16h le jeudi 18 juin. Il faudra le démonter et libérer l'espace avant 19h le jeudi.

## OÙ

---

Un emplacement sera attribué à chaque équipe dans la halle d'exposition. Ce sont des espaces ouverts, délimités au sol, alignés les uns à côté des autres.

## DIRECTIVES GÉNÉRALES POUR L'AMÉNAGEMENT DES STANDS

---

Votre stand (de 3 mètres de long et 2 mètres de large) vous sera attribué nu, l'organisateur se chargera uniquement de délimiter au sol l'emplacement de celui-ci. Un coffret de raccordement électrique de 3kW à partager pour deux stands sera fourni. Il ne permet pas l'utilisation de micro-ondes ou appareil de cuisson. Une table par équipe sera mise à votre disposition (120cm x 60 cm ou 180 cm x 60 cm), sans que son utilisation soit obligatoire.

Pour la conception de votre stand, nous vous incitons à faire simple, sans trop de fioritures, dans une démarche d'écoconception et bas carbone, et dans le respect des consignes de sécurité (les matériaux tels que la paille, le foin, les décorations en coton ou en polystyrène ou autres matériaux inflammables seront refusés par l'agent de sécurité incendie présent sur place).

Le stand ne fera pas l'objet d'une évaluation. C'est dans votre projet, son identité et sa communication (narratif, slogan, visuels, lisibilité et visibilité) que nous vous invitons à investir toute votre créativité. Privilégiez donc pour votre stand la fonctionnalité avec une esthétique sobre et harmonieuse pour valoriser votre produit et votre démarche auprès des membres du jury et des visiteurs.

## RÈGLEMENT DE SÉCURITÉ

---

Les participant.e.s sont tenu.e.s de connaître et de respecter les normes de sécurité imposées par les pouvoirs publics et par l'organisateur sous peine de se voir refuser l'ouverture de leur stand ou de devoir apporter des modifications de dernière heure pour se conformer au règlement.

## RESPONSABILITÉS ET ASSURANCE

---

Les établissements participants sont tenus de contracter une assurance multirisque et devront tenir à disposition de l'organisation une attestation d'assurance en bonne et due forme.

# DU 16 AU 18 JUIN : LES ÉPREUVES NATIONALES

## Bienvenue à La Rochelle !

Les épreuves se dérouleront à l'espace Encan, à deux pas de la gare SNCF de la Rochelle.



## Mardi 16 juin

### L'ENREGISTREMENT DE VOTRE ÉQUIPE

Toutes les équipes devront enregistrer leur diaporama entre 9 heures et 11 heures maximum. Au-delà, votre équipe ne sera pas autorisée à participer par souci d'impartialité.

Vous devrez procéder à l'enregistrement de votre équipe en 2 étapes

<b>1. Émargement de la feuille de présence</b>	Le ou la chef.fe de projet est invité.e à signer la feuille de présence de son équipe. Elle comporte une renonciation au droit à l'image.
<b>2. Enregistrement des fichiers de présentation</b>	<b>Quel que soit l'ordre de passage au jury technique, tous les fichiers doivent être enregistrés le 16 juin.</b>  Les équipes présélectionnées pour le jury national pourront enregistrer une nouvelle présentation le 18 juin.

Nous vous remettrons vos badges.

## Dans la matinée

### PHOTOGRAPHIE OFFICIELLE

La présence de l'ensemble des équipes est impérative sur le site le mardi **16 juin à 9h30** pour la photographie officielle de l'édition. N'hésitez pas à porter les tenues de vos équipes pour ce cliché qui immortalisera les participants de cette édition.

### CÉRÉMONIE D'OUVERTURE

Au programme de cette cérémonie : le discours de lancement de l'édition 2026 au cours duquel vous seront présentées toutes les informations de façon détaillée : planning, consignes, interlocuteurs dédiés.

## Mardi 16 après midi et mercredi 17 matin :

### **SOUTENANCES DEVANT LE JURY TECHNIQUE**

---

#### **LES MEMBRES DU JURY**

Les trente membres du jury technique sont désignés par Ecotrophelia France en fonction de leur qualité : représentantes et représentants des établissements d'enseignement supérieur et universités choisis parmi les établissements membres d'Ecotrophelia France, d'un établissement ou d'une université parmi les nouveaux établissements ou universités engagés dans l'édition 2026, des centres techniques, organisations professionnelles, pôles de compétitivités et experts du monde professionnel choisis pour leurs compétences dans les domaines de la nutrition, la distribution et l'international.

Dans un premier temps, le jury technique assiste à une présentation technique du projet. Dans un second temps, il évalue les qualités organoleptiques des produits lors de leur dégustation.

Pour pouvoir auditionner toutes les équipes dans le temps imparti, le jury technique est scindé en deux sous-jurys, le sous-jury bleu d'une part, le sous-jury jaune d'autre part. Lors de la délibération, le jury technique au complet se prononce sur l'ensemble des projets. La présidente ou le président du jury veille à l'harmonisation des notations entre les deux sous-jurys.

#### **LEUR MISSION :**

Sélectionner les équipes qui seront présentées au jury national; mais aussi attribuer les prix :

- Innovation produit de la pêche française,
- Innovation légumineuses,
- Innovation nutrition,
- Innovation fruits et légumes,
- Prix de l'entrepreneuriat,
- Nos étudiant.e.s ont du cran !,
- Alimentation durable

#### **PLANNING DES AUDITIONS**

L'horaire de passage des auditions de chaque équipe est déterminé par l'organisation.

#### **DÉROULEMENT**

Le temps de passage par équipe est fixé à 35 minutes : 20 minutes de présentation et 15 minutes de questions/réponses.

*A noter :* il n'y a pas de dégustation lors de la soutenance orale, mais, pour une meilleure compréhension des caractéristiques du produit, une belle assiette dressée doit être présentée.

## **Mercredi 17 juin après-midi**

### **LA DÉGUSTATION**

---

Les membres du jury technique se rendent sur les stands pour déguster les produits.

Toutes et tous les étudiantes et étudiants doivent être présentes et présents sur leurs stands.

## **ANNONCE DES PRÉSÉLECTIONS**

---

Communication de la liste des équipes et de l'ordre de passage pour le jury national : mercredi 17 juin en fin de journée.

## **MON PRODUIT EN 120 SECONDES**

---

Vous présenterez votre projet à l'ensemble des équipes étudiantes présentes à La Rochelle. Le « 120 secondes » est pensé comme un moment de respiration après les auditions devant le jury technique, profitez-en pour vous amuser !

**“Votre projet est le meilleur !” Vous avez deux minutes pour convaincre, avec humour, créativité, et sans se prendre trop au sérieux.**

L'équipe qui aura le plus plu aux étudiantes et étudiants se verra attribuer la mention spéciale « Coup de cœur des étudiants ». Les membres du jury n'y assistent pas !

**A votre disposition : la scène, des micros et votre imagination !**

Vous aurez 120 secondes pour présenter votre projet à l'ensemble des équipes.

A l'issue des présentations, chaque étudiant devra indiquer son projet préféré. Il est bien sûr interdit de voter pour son propre projet ou un projet de son établissement.

L'équipe qui récoltera le plus grand nombre de votes remportera la mention spéciale et le **panier garni composé avec les produits apportés par chaque équipe. Pensez à apporter de quoi le garnir !**

L'annonce de l'équipe lauréate aura lieu jeudi 18 juin.

## **Jeudi 18 juin**

### **SOUTENANCES DEVANT LE JURY NATIONAL**

---

#### **LES MEMBRES DU JURY**

Ils et elles seront environ quinze personnalités désignées pour leur notoriété, leur indépendance et leurs compétences.

#### **LEUR MISSION**

Déterminer parmi les dossiers présélectionnés par le jury technique les trois équipes lauréates des trophées d'or, d'argent et de bronze.

#### **QUAND**

Le jury national se réunira jeudi 26 juin. L'horaire de passage de chaque équipe sera déterminé par l'organisation à l'issue du jury technique.

#### **DÉROULEMENT**

Les différentes présentations durent 20 minutes : exposé (10 min), questions/réponses (10 min).

## A SAVOIR

Sont pris en compte la forme (capacité à convaincre, support de présentation, expression orale et homogénéité du groupe), le fond (capacité de synthèse, analyse critique), le packaging (prototype à présenter), la dégustation du produit (prévoir les éléments de décoration).

## LA DÉGUSTATION

Le jury national dégusterà votre produit lors de la soutenance orale.

Vous devrez dresser vos produits sur les assiettes. Prévoyez éventuellement les éléments de décoration.

## VISITE DES STANDS

Le jury national se rendra sur l'espace d'exposition le jeudi après-midi, pour poursuivre les discussions avec les équipes et découvrir la totalité des projets inscrits au concours.

## OUVERTURE DE L'ESPACE D'EXPOSITION AU PUBLIC

---

L'espace d'exposition est ouvert au public, cette année en particulier il sera ouvert aux professionnels qui assistent aux Journées Alimentation et Santé. C'est l'occasion de rencontrer celles et ceux qui font l'agroalimentaire aujourd'hui, valoriser votre projet, votre équipe et vos perspectives.

Cette année tout particulièrement, prévoyez des quantités suffisantes (300 à 400 personnes prévues) tout en gardant à l'esprit que vous pouvez proposer à ce public des portions de dégustations plus modestes que pour les membres du jury. Ce public professionnel n'est pas uniquement présent pour les dégustations. Les échanges avec les membres des équipes sont tout autant appréciés.

Ces visiteurs votent également pour le **prix du public**.

## L'ANNONCE DES RÉSULTATS ET LA REMISE DES PRIX

---

L'annonce des équipes primées pour l'ensemble des prix (quel que soit le jury d'attribution) aura lieu jeudi 18 juin en fin de journée.

## ET APRÈS... ECOTROPHELIA EUROPE

L'aventure continue pour l'équipe lauréate du prix Ecotrophelia France Or. Elle représentera la France lors de la compétition européenne, Ecotrophelia Europe, qui aura lieu au SIAL Paris en octobre 2026.

**L'équipe lauréate et son établissement devront soumettre leur dossier d'inscription par soumission en ligne sur le site <https://eu.ecotrophelia.org/> .**

Pour connaître les modalités de constitution du dossier d'inscription

<https://eu.ecotrophelia.org/>

Pour contacter le Comité d'organisation du concours européen : [contact@ecotrophelia.eu](mailto:contact@ecotrophelia.eu)

**1<sup>ère</sup> échéance : mi juillet**

Date limite de réception du dossier - rédigé en anglais = 20 pages format A4 en pdf + annexes (maximum 10 pages).

**Vous avez une question ? Contactez le comité d'organisation national**

Par e-mail [contact@ecotrophelia.fr](mailto:contact@ecotrophelia.fr)

**Retrouvez ECOTROPHELIA sur le web**

<https://fr.ecotrophelia.org/>

**Suivez ECOTROPHELIA sur les réseaux sociaux**

<https://www.instagram.com/ecotrophelia/>

<https://www.linkedin.com/company/ecotropheliafrance>

<https://www.youtube.com/@ecotrophelia/videos>